महाराष्ट्र शासन
उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग
राज्य प्रकल्प संचालनालय
राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान(रुसा)

युनिट क्र. २, १८ वा माळा, जागतिक व्यापार केंद्र, सेंटर-१,
कफ परेड, कुलाबा, मुंबई - ४०० ००५.

ई-मेल-- spdrusamah@gmail.com दूरध्वनी क्र.०२२-२२१६०९४३/५९

जा. क्र.राप्रसं/रुसा/आदेश/२०२४-२५/ ५२९ दिनांक -०३/०८/२०२४

कार्यालयीन मंजूरी आदेश

विषय :- राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान / प्रधानमंत्री उच्चतर शिक्षा अभियान या योजनेअंतर्गत प्राप्त निधी वितरित करण्यास मंजूरी मिळणेबाबत.

संदर्भ:- १) उच्च शिक्षण विभाग, शिक्षण मंत्रालय, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र. F.No.२४-२/२०२४-U.Policy (MH-Gen, ST, SC), दि. ०५ मार्च, २०२४.

२) उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग यांचे शासन निर्णय क्र.रुसायो-२०२४/प्र.क्र. ३१/ विशि-३, दि. १५ मार्च, २०२४.

३) उच्च शिक्षण विभाग, शिक्षण मंत्रालय, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र. F.No.२४-६/२०२४-U.Policy दि.१६ एप्रिल, २०२४.

४) कार्यालयीन मंजूर टिपणी दि.२३ ऑगस्ट २०२४

प्रस्तावना

उपरोक्त संदर्भ क्र. १ अन्वये प्रधानमंत्री उच्चतर शिक्षा अभियान या योजनेतंर्गत घटक क्र. १ Multi-deciplinary Education and Research Universities व घटक क्र. २ Grants to Strengthen Universities या घटकातंर्गत रु. २१,२५,००,०००/- इतका निधी वितरित केला आहे. उपरोक्त संदर्भ क्र. २ अन्वये केंद्र हिस्सा व केंद्र हिश्याच्या प्रमाणात राज्य हिस्सा रु. १४,१६,६६,६६७/- कोटी इतका निधी असा एकूण रु. ३५,४१,६६,६६७/- इतका निधी आहरित करण्यास शासन निर्णय पारित करण्यात आला.

उपरोक्त संदर्भ क्र. ३ अन्वये केंद्र शासनाने प्रधानमंत्री उच्चतर शिक्षा अभियान ही योजना राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान या योजनेची सुधारित आवृत्ती असून प्रधानमंत्री उच्चतर शिक्षा अभियान या योजनेसाठी निधी वितरित केला असला तरी रुसा तसेच पीएम-उषा अतंर्गत मंजूर प्रकल्पांसाठी Drawing Limit assigned करण्यास मंजूरी दिली आहे.

त्यास अनुसरुन रुसा अतंर्गत मंजूर घटकांतील महाविद्यालयांना निधी वितरित करण्याचे प्रस्तावित आहे.

आदेश-

Infrastructure Grants to Colleges या घटकातंर्गत केंद्र शासनाचा हिस्सा व राज्य शासनाचा हिस्सा खालील तक्त्यात नमुद केलेल्या महाविद्यालयाला खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून मंजूरी देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	महाविद्यालयाचे नाव	वितरित करण्यात आलेला एकूण निधी	आता वितरित करण्यात येणारा निधी		एकूण वितरित निधी	सद्या महाविद्यालयाला देण्यात येणारे Drawing Limit
			केंद्र हिस्सा	राज्य हिस्सा		
रुसा १.०						
Infrastructure Grants to colleges						
१	Ismail Yusuf College of Arts, Science & Commerce, Mumbai	१,५०,०००००	३०,००,०००	२०,००,०००	२,००,००,०००	५०,००,०००
	एकूण	**१,५०,०००००**	**३०,००,०००**	**२०,००,०००**	**२,००,००,०००**	**५०,००,०००**

अटी व शर्ती-

१. रुसाच्या निधीसाठी भारतीय स्टेट बँकेत स्वतंत्र Zero Balance Subsidiary Account खात्यामध्ये दुसरा कोणताही व्यवहार करु नये.

२. केंद्र शासनाच्या दि. २३ मार्च, २०२१ च्या आदेशान्वये केंद्र सरकार पुरस्कृत योजनांसाठी राज्यांना निधी वितरित आणि वितरित करण्यात आलेल्या निधीच्या उपयोगावर देखरेख ठेवण्यासाठी सुधारित प्रक्रिया आमलात आणली आहे. या नवीन प्रक्रियेनुसार वितरित निधी हा Single Nodal Account (SNA) मध्येच जमा राहत असून **विद्यापीठे/महाविद्यालयांना PFMS Portal वरती Drawing Limit देण्यात येईल.**

३. शिक्षण मंत्रालय, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र. F.No.१(१३)PFMS/FCD/२०२०, दि. १६.०३.२०२२ च्या आदेशानुसार **PFMS Portal मध्ये वजाती करण्यात येणारा Tax/Statutory यांचा भरणा Holding Account द्वारा करण्यात यावा.**

४. राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान योजनेअंतर्गत साधनसामुग्री व उपकरणे खरेदी प्रक्रिया वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका दि. १७ एप्रिल, २०१५ च्या तरतुदी तसेच शासनाने उद्योग उर्जा व कामगार विभागाच्या दि. ०१ डिसेंबर, २०१६ रोजीच्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार करावी तसेच दि. २४ ऑगस्ट, २०१७ च्या शासन निर्णयान्वये **GEM Portal वरुन करण्यात यावी.**

५. ज्या साधन सामुग्री व उपकरणे शासनाच्या GEM Portal वर उपलब्ध नसल्यास सदर साधन सामुग्री व उपकरणे सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालययांच्या दि. ०७ मे, २०२१ च्या शासन निर्णयान्वये ई- निविदा प्रणालीचा अवलंब करुन खरेदी प्रक्रिया पार पाडावी.

६. राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान १.० व २.० च्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार नवीन बांधकाम, नुतनीकरण, उपकरण खरेदी व सॉफ्ट घटक यासाठी निर्धारित केलेल्या निधीच्या प्रमाणाच्या वर खर्च करु नये.

७. खरेदी, नवीन बांधकाम किंवा नूतनीकरण करण्यात येणाऱ्या बाबीवर राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान(रुसा) योजनेचा लोगो तसेच "रुसाच्या सौजन्याने" असे लिहून प्रथम दर्शनी दिसेल अशा स्वरुपात लावणे अनिवार्य आहे.

८. रुसा २.० अंतर्गत वितरित केलेला निधी महाविद्यालयांनी विहित कालावधीमध्ये खर्च पूर्णपणे करण्यात येईल याची दक्षता घेण्यात यावी. महाविद्यालयांना वितरित करण्यात आलेल्या **निधीच्या खर्चाची तसेच कामांची माहिती Fund Status Report मध्ये भरुन दर आठवडयाच्या सोमवारी, तसेच झालेल्या खर्चाचे उपयोगिता प्रमाणपत्र (Form१२C या नमुन्यात) दर महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत तपशीलवार खर्चाच्या माहितीसह** या संचालनालयास सादर करावे.

९. राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान(रुसा) अंतर्गत घेण्यात आलेल्या कामांचे संनियंत्रण खालील नमुद केलेली प्रकल्प सनियंत्रण समिती करेल.

१. प्राचार्य/संचालक-समितीचे अध्यक्ष

२. प्राध्यापक प्रतिनिधी

३. रुसा समन्वयक

४. प्रबंधक- सदस्य सचिव

५. विद्यार्थी प्रतिनिधी

१०. राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान योजने अंतर्गत प्राप्त निधीचे लेखापरीक्षण (Internal Audit) CAG मान्यता प्राप्त Empaneled सनदी लेखापाल यांचेकडून करुन अहवालाची प्रत राज्य प्रकल्प संचालनालयास पाठविण्यात यावी. तसेच त्यासाठी रोखवही (Cash Book) स्वतंत्रपणे ठेवण्यात यावी.

११. महाविद्यालयांनी/संस्थांनी रुसा योजने संदर्भातील सर्व कागदपत्रे, लेखापरिक्षण, महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ किंवा प्रकरणपरत्वे महाराष्ट्र-२ नागपूर यांनी सदर कामा करीता प्राधिकृत केलेले अधिकारी यांना तपासण्याचे अधिकार असून, त्यांनी मागणी केल्यास सर्व कागदपत्रे त्यांच्याकडे तपासणी करीता उपलब्ध करुन देणे बंधनकारक आहे.

१२. महाविद्यालयांनी रुसा योजने संदर्भातील सर्व कागदपत्रे, लेखा परीक्षण अहवाल इ. या संचालनालयाने प्राधिकृत केलेल्या अधिकाऱ्यांना तपासणीस उपलब्ध करुन देणे बंधनकारक आहे.

१३. महाविद्यालयांनी पुरवठादारास/कंत्राटदारास अदा करावयाची देयकाची रक्कम PFMS द्वारे त्यांच्या बँक खात्यात वर्ग करावी. रोखीने व्यवहार करु नये.

१४. या आदेशान्वये महाविद्यालयाच्या Zero Balance Subsidairy Account मध्ये Drawing Limit द्वारे उपलब्ध करुन आले आहे.

१५. महाविद्यालयांनी नवीन बांधकाम/नुतनीकरणाचे काम **Energy Conservation Building Code २०१७, Bureau of Energy Efficiency, Ministry of Power, Government of India** मार्गदर्शकतत्वानुसार पार पाडावे.

१६. महाविद्यालयाने रुसा अंतर्गत खरेदी करण्यात आलेल्या सोयी सुविधा, पुस्तके, उपकरणे नजदीकच्या महाविद्यालयांसाठी उपलब्ध करुन देण्यात यावेत.

१७. महाविद्यालयांनी खरेदी केलेले उपकरणे लवकरात लवकर स्थापित करुन ती विद्यार्थ्यांच्या वापरासाठी खुली करावीत.

१८. महाविद्यालयांनी पुरवठा आदेशानुसारच खरेदी झाली आहे काय याची खात्री करावी तसेच प्राप्त झालेल्या वस्तू या सुव्यवस्थित आहेत का याची खात्री व संबंधीत पुरवठादारास योग्यत्या दराने TDS व GST वजा करुनच देयक अदा करण्यात यावे.

१९. महाविद्यालयांनी खरेदी करताना निविदा संकेतस्थळ व वर्तमानपत्रे यामध्ये प्रसिध्द करावी.

२०. महाविद्यालयांनी खरेदी केलेल्या उपकरणांची जड वस्तूसंग्रह नोंद वहीत (Serial Number wise) नोंद घेऊन त्याची नोंद उपकरणावर ही घ्यावी.

२१. सविस्तर प्रकल्प अहवाला बाहेरील करण्यात आलेला खर्च अनुज्ञेय असणार नाही.

२२. महाविद्यालयांनी रुसा निधी अंतर्गत करण्यात आलेल्या कामांची तसेच उपक्रमांची माहिती शिक्षक तसेच विद्यार्थ्यांना देण्यात यावी.

२३. निर्माण करण्यात आलेल्या सुविधांची तसेच खरेदी केलेल्या उपकरणांची देखभाल करणेची जबाबदारी महाविद्यालयाची राहील.

२४. शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले शासन आदेश / परिपत्रक/ नियम यांचे काटकोरपणे पालन करुन सदर निधी खर्च करणे बंधनकारक राहील. शासन आदेश / परिपत्रक/ नियम यांचे पालन होत नाही असे आढळून आल्यास महाविद्यालयावर होणाऱ्या कार्यवाहीस ते स्वत: जबाबदार असतील.

(राहूल म्हात्रे)
राज्य प्रकल्प सहसंचालक
राष्ट्रीय उच्चत्तर शिक्षा अभियान(रुसा)

State Project Joint Director
State Project Directorate
Rashtriya Uchchatar Shiksha Abhiyan
Mumbai

प्रति-

१. मा. प्रधान सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
२. मा. राज्य प्रकल्प संचालक, राज्य प्रकल्प संचालनालय, राष्ट्रीय उच्चत्तर शिक्षा अभियान
३. उपसंचालक(वित्त), राज्य प्रकल्प संचालनालय, राष्ट्रीय उच्चत्तर शिक्षा अभियान
४. प्राचार्य, संबधीत महाविद्यालये
५. रुसा समन्वयक, संबधीत महाविद्यालये
६. निवड नस्ती(रुसा)

Government of Maharashtra

Department of Higher and Technical

Education State Project Directorate

National Higher Education Mission

(RUSA) Unit no. 2, 18th Mala, World Trade Centre, Centre-1,

Cuffe Parade, Colaba, Mumbai - 400 005.

E-mail-- spdrusamah@gmail.com Telephone No.022-22160943/59

J.Cr.R.S./RUSA/Order/2024-25/529 Dated -03/08/2024

official approval order

Subject :- Regarding approval for disbursement of funds received under the scheme of National Higher Education Mission / Pradhan Mantri Higher Education Mission.

Reference :- 1) Department of Higher Education, Ministry of Education, New Delhi letter no. F.No.24-2/2024- U.Policy (MH-Gen, ST, SC), dt. March 05, 2024.

2) Governing Decision of the Department of Higher and Technical Education no. RUSSIO-2024/Q.No. 31/ Vishi-3, d. March 15,

3) Department of Higher Education, Ministry of Education, New Delhi letter no. F.No.24-6/2024- U.Policy dated April 16, 2024.

4) Official approved remarks dated 23 August 2024

Preface

Above reference no. 1 under the Pradhan Mantri Higher Education Abhiyan scheme component no. 1 Multi-deciplinary Education and Research Universities and component no. 2 Grants to Strengthen Universities under this component Rs. 21,25,00,000/- has been disbursed. Above reference no. Under 2, the State share in proportion to the Central share and the Central share is Rs. 14,16,66,667/- crores with a total of Rs. 35,41,66,667/- Government decision was passed to withdraw funds.

Above reference no. Under 3, the Central Government has approved the allocation of Drawing Limit for approved projects under RUSA and PM-USHA, though the Pradhan Mantri Uchitar Shiksha Abhiyan scheme is a modified version of the National Uchitar Shiksha Abhiyan.

Accordingly, funds are proposed to be distributed to the colleges in the sanctioned units under RUSA.

Order-

The Central Government's share and the State Government's share under the Infrastructure Grants to Colleges are sanctioned to the colleges mentioned in the table below subject to the following terms and conditions.

A.No.	College Name	Total funds disbursed	Funds to be disbursed now		Total disbursed funds	Drawing Limit to be given to the college at present
			center part	state share		
Russa 1.0						
Infrastructure Grants to colleges						
१	Ismail Yusuf College of Arts, Science & Commerce, Mumbai	१,५०,०००००	३०,००,०००	२०,००,०००	२,००,००,०००	५०,००,०००
	Total	१,५०,०००००	३०,००,०००	२०,००,०००	२,००,००,०००	५०,००,०००

Terms and Conditions-

1. No other transaction should be made in the separate Zero Balance Subsidiary Account with State Bank of India for funds of Rusa.
2. Central Govt. An order dated March 23, 2021 has introduced a revised procedure for disbursing funds to states for Central Government sponsored schemes and monitoring the utilization of disbursed funds. According to this new process, the disbursed funds are deposited in the Single Nodal Account (SNA) and drawing limit will be given to the universities/colleges on the PFMS portal.
3. Ministry of Education, New Delhi letter no. F.No.1 (13) PFMS/FCD/2020, dt. According to the order dated 16.03.2022, payment of Tax/Statutory to be deducted in PFMS Portal should be made through Holding Account.
4. Procedure for procurement of materials and equipment under the National Higher Education Mission Scheme Financial Rights Rulebook dt. Provisions of April 17, 2015 as well as the Government of the Department of Industry, Energy and Labor. To be done as per the provisions of the Government Decision dated 01 December, 2016 and also dt. As per Government Decision dated August 24, 2017, it should be done through GEM Portal.
5. If the tools, materials and equipment are not available on GEM Portal of the Government, the said tools, materials and equipment will be sent to General Administration Department, Ministries. Pursuant to the government decision dated May 07, 2021, procurement process should be carried out by adopting e-tender system.
6. According to the guidelines of the National Higher Education Mission 1.0 and 2.0, expenditure on new construction, renovation, purchase of equipment and soft components should not exceed the prescribed amount of funds.
7. It is mandatory to affix the logo of National Higher Education Mission (RUSA) Yojana along with "Courtesy of RUSA" in visible form on the purchase, new construction or renovation.

8. Colleges should ensure that funds disbursed under RUSA 2.0 are fully spent within the prescribed period. The information about the expenditure of the funds distributed to the colleges and the works should be filled in the Fund Status Report on Monday of every week and also the utilization certificate (in the form of Form 128) should be submitted to this Directorate with the detailed expenditure information by the 5th of every month.

9. The work undertaken under National Higher Education Mission (RUSA) will be monitored by the Project Monitoring Committee mentioned below.

   1. Principal/Chairman of the Committee of Directors
   2. Faculty Representative
   3. Russa Coordinator
   4. Manager-Member Secretary
   5. Student Representative

10. Internal Audit of funds received under the National Higher Education Mission Scheme should be done by CAG approved Empaneled Chartered Accountant and a copy of the report should be sent to the State Project Directorate. Also, a cash book should be kept separately for that.

11. The colleges/institutions have the right to check all the documents related to RUSA scheme, Audit, Accountant General, Maharashtra-1 or Maharashtra-2 Nagpur, as the case may be, authorities authorized for the said work, and it is mandatory to make all the documents available to them for inspection if they demand it.

12. Colleges should submit all documents, audit reports etc. related to Rusa Yojana. Authorized by this Directorate It is mandatory to make the officials available for inspection.

13. The payment amount to be paid by the colleges to the supplier/contractor through PFMS to their bank account. Class should be done. Do not transact in cash.

14. According to this order, Zero Balance Subsidiary Account of the college has been made available through Drawing Limit.

15. Colleges should carry out new construction/renovation work as per Energy Conservation Building Code 2017, Bureau of Energy Efficiency, Ministry of Power, Government of India guidelines.

16. The college should make the facilities, books, equipment purchased under RUSA available to the nearby colleges.

17. Colleges should install the purchased equipment as soon as possible and make it open for student use.

18. Colleges should ensure that purchases are made as per the supply order and that the goods received are in order and payment should be made to the concerned supplier after deducting TDS and GST at the appropriate rate.

19. Colleges should publish the tender in the website and newspapers while purchasing.

20. Colleges should record the purchased equipment in the heavy inventory book (Serial Number wise) and record it on the equipment.

21. Expenditure incurred outside the detailed project report will not be allowable.

22. Colleges should inform the teachers and students about the works and activities done under RUSA Fund.

23. The college will remain responsible for the maintenance of the facilities created as well as the equipment purchased.

24. It will be mandatory to spend the said funds strictly following the Government Orders / Circulars / Rules issued by the Government from time to time. If it is found that the government orders / circulars / rules are not followed, they themselves will be responsible for the action taken against the college.

(राहुल म्हात्रे)
Joint Director of State Projects
Rashtriya Uchchatar Shiksha Abhiyan
(RUSA) State Project Joint Director
State Project Directorate
Rashtriya Uchchatar Shiksha Abhiyan
Mumbai

Per-

1. Hon'ble Principal Secretary, Department of Higher and Technical Education, Mantralaya, Mumbai
2. Hon. State Project Director, State Project Directorate, National Higher Education Mission
3. Deputy Director (Finance), State Project Directorate, Rashtriya Uchchatar Shiksha Abhiyan
4. Principal, concerned colleges
5. RUSA Coordinator, Affiliated Colleges
6. Chosen Nasti (Rusa)

NOTE: AI TRANSLATED (ENGLISH TRANSLATION.

SWATI DATTATRAY WAVHAL
Digitally signed by SWATI DATTATRAY WAVHAL
Date: 2024.10.16 14:30:04 +05'30'